



## UMOWA SZKOLENIOWA NR ..... Wniosek o udzielenie pomocy de minimis

Zawarta w dniu....., w Żarach pomiędzy:

Consultor Sp. z o.o., z siedzibą w Lublinie, ul. Droga Męczenników Majdanka 74, 20-325 Lublin, NIP 712-01-62-803, REGON 430327923, KRS 0000197311, nr tel. (81) 745-41-91, e-mail: info@consultor.pl, reprezentowaną przez Prezesa Zarządu – Grzegorza Jaroszka,

a

..... (pełna nazwa przedsiębiorstwa)  
.....(pełny  
adres zakładu pracy) REGON,.....,NIP.....  
reprezentowanym przez....., zwanym dalej Beneficjentem Pomocy.

### §1

Ilećroć w niniejszej umowie jest mowa o:

1. Projekcie – należy przez to rozumieć projekt: Budujemy siłę lubuskich przedsiębiorstw! , numer projektu: POKL.08.01.01-08-001/14
2. Regulaminie uczestnictwa i realizacji projektu – należy przez to rozumieć regulamin określający zasady rekrutacji i realizacji usług w ramach Projektu. Regulamin ten dostępny jest na stronie: [www.bslp.consultor.pl](http://www.bslp.consultor.pl)
3. **Beneficjencie Pomocy** – należy przez to rozumieć Przedsiębiorstwo, które prowadzi działalność gospodarczą na terenie Województwa lubuskiego i deleguje swojego/swoich pracownika/ów do udziału w Projekcie.
4. **Uczestniku Projektu** – mikro, mali i średni przedsiębiorcy (w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2010r. Nr 220, poz. 1447, z późn. zm.) - osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą. Do przedsiębiorców zalicza się również wspólników spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej.) i ich pracownicy - zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. nr 21, poz. 94, z późn. zm.) – osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę
5. **Realizatorze Projektu** – należy przez to rozumieć Fundację Przedsiębiorczość z siedzibą w Żarach lidera projektu oraz partnera projektu firmę Consultor Sp. z o.o., z siedzibą w Lublinie, realizujących Projekt „Budujemy siłę lubuskich przedsiębiorstw!”, na podstawie umowy o dofinansowanie nr WND – POKL.08.01.01-08-001/14-00, z dnia 13.08.2014r., zawartej z Urzędem Marszałkowskim Województwa Lubuskiego.
6. **Biurze Projektu** – należy przez to rozumieć Biuro Consultor Sp. z o.o., zlokalizowane w Żarach, al. Jana Pawła II 3, 68-200 Żary

### §2

1. Niniejszą umowę zawarto w związku z realizacją projektu „Budujemy siłę lubuskich przedsiębiorstw!”, który współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki nr K (2007) 4547, zatwierdzony decyzją Komisji Europejskiej z dnia 28 września 2007 r., zmienioną decyzją z dnia 21 sierpnia 2009 r. nr K (2009) 6607 - Priorytet VIII – Regionalne kadry gospodarki, Działanie 8.1 Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Poddziałanie 8.1.1 „Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw”, zwany dalej „Projektem”. Umowa reguluje prawa i obowiązki stron w zakresie realizacji Projektu.



Projekt „Budujemy siłę lubuskich przedsiębiorstw!” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. W ramach Projektu Beneficjentom Pomocy udzielana jest pomoc de minimis. Łączna wartość pomocy dla jednego Beneficjenta Pomocy nie może przekroczyć równowartości 200 tys. euro brutto w okresie 3 lat obrotowych.
3. Wsparcie udzielane jest w ramach pomocy de minimis, czyli pomocy publicznej, która nie podlega notyfikacji Komisji Europejskiej.
4. Pomoc de minimis może być udzielana zarówno w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, jak również w ramach innych programów pomocowych np. Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, PFRON-u lub Budżetu Państwa - Fundusz Pracy.
5. Udział w Projekcie objętym regulami pomocy de minimis jest bezpłatny.
6. Projekt jest realizowany od 01.08.2014r. do 31.08.2015 r., na terenie województwa lubuskiego.
7. Projekt „Budujemy siłę lubuskich przedsiębiorstw!” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

### §3

Beneficjent Pomocy oświadcza, że w dniu podpisania umowy :

- a) jest samo zatrudniony lub jest mikro-, małym lub średnim przedsiębiorcą w rozumieniu Rozporządzenia Komisji Europejskiej (WE) NR 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych),
- b) prowadzi działalność gospodarczą (posiada siedzibę/oddział/filię) na terenie województwa lubuskiego w branży budowlanej i architektonicznej,
- c) pracownicy delegowani na szkolenie są pracownikami firmy Beneficjenta Pomocy, zlokalizowanej na terenie woj. lubuskiego,
- d) zapoznał się z Regulaminem Uczestnictwa i Realizacji Projektu oraz akceptuje jego postanowienia,
- e) nie prowadzi działalności w sektorze wykluczonym z możliwości uzyskania pomocy publicznej (Rozporządzenie Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu WE (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych),
- f) nie jest podmiotem, na którym ciąży obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz wspólnym rynkiem (w rozumieniu ustawy z dn. 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej Dz. U. z 2007r., Nr 59, poz. 404),
- g) nie są znane mu inne przeszkody uniemożliwiające jego udział w Projekcie.

### §4

1. Przedmiotem umowy jest udział w Projekcie „Budujemy siłę lubuskich przedsiębiorstw!”.
2. W Projekcie będzie brał udział pracownik/cy Beneficjenta Pomocy zatrudniony/zatrudnieni na umowę o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę.
3. Na podstawie dokumentów zgłoszeniowych stanowiących załączniki do niniejszej umowy, Beneficjenci Pomocy delegować będą pracownika/ów na usługi realizowane w ramach Projektu.
4. Pracownik/cy delegowany/i przez Beneficjenta Pomocy do udziału w Projekcie to następujące osoby:

**a) Imię i nazwisko**

.....  
PESEL  
.....  
Pełny adres zamieszkania  
.....  
Telefon stacjonarny/komórkowy  
.....  
e-mail

**b) Imię i nazwisko**

.....  
PESEL.....  
Pełny adres zamieszkania  
.....  
Telefon stacjonarny/komórkowy  
.....  
e-mail  
.....



.....  
**c) Imię i nazwisko**

.....  
PESEL .....  
Pełny adres zamieszkania  
.....  
Telefon stacjonarny/komórkowy  
.....  
e-mail  
.....

**d) Imię i nazwisko**

.....  
PESEL.....  
Pełny adres zamieszkania  
.....  
Telefon stacjonarny/komórkowy  
.....  
e-mail  
.....

5. Zakres usług realizowanych w ramach Projektu obejmuje szkolenie ogólne dla kadry pracowniczej z następującej tematyki :

- Spawacz MIG/MAG/TIG 146 godz.

**§ 5**

1. W dniu podpisania niniejszej umowy Beneficjent Pomocy nabywa prawa do pomocy de minimis.
2. W przypadku rezygnacji ze szkolenia w terminie przekraczającym 20% czasu przewidzianego na realizację szkolenia ogólnego, na które zgłoszony został Uczestnik, nieobecności Uczestnika lub innego rażącego naruszenia umowy, Beneficjent Pomocy zobowiązuje się do poniesienia 100% kosztów szkolenia.
3. Szacunkowa wartość pomocy de minimis przypadającej na jedno Przedsiębiorstwo (przy założeniu jedna osoba z jednego Przedsiębiorstwa) w ramach przewidzianego wsparcia w projekcie wynosi 3 221zł brutto
4. W przypadku uznania przez instytucję kontrolną kosztu udziału w szkoleniu Uczestnika za niekwalifikowany z przyczyn związanych z Uczestnikiem, Beneficjent Pomocy jest zobowiązany do zwrotu 100 % kosztów udziału Uczestnika w Projekcie.
5. Uczestnik szkolenia i Beneficjent Pomocy zobowiązany jest do dostarczenia następujących dokumentów zgłoszeniowych:
  - a) w przypadku Beneficjenta Pomocy:
    - formularz zgłoszeniowy przedsiębiorstwa,
    - formularz zgłoszeniowy pracownika,
    - formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,
    - oświadczenie o nie otrzymaniu/otrzymaniu pomocy de minimis wraz z kserokopią zaświadczeń o otrzymanej pomocy de minimis,
    - oświadczenie o braku obowiązku zwrotu pomocy w wyniku decyzji podjętej przez komisję europejską,
    - oświadczenie określające przynależność do danej kategorii przedsiębiorstwa,
    - oświadczenie o braku powiązań z innymi przedsiębiorcami .
  - b) w przypadku Uczestnika Projektu
    - oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
    - zaświadczenie o zatrudnieniu przedstawiające formę zatrudnienia (u. o pracę)
    - regulamin uczestnictwa w projekcie
    - deklaracja uczestnictwa w projekcie

W dniu zakwalifikowania pracownika(ów) danego przedsiębiorstwa do udziału w projekcie lub najpóźniej w dniu realizacji pierwszej usługi oferowanej w ramach projektu, Pracodawca jest zobowiązany do podpisania umowy szkoleniowej, a pracownik do podpisania deklaracji uczestnictwa zaś Realizator projektu do wydania zaświadczenia o wysokości udzielonej pomocy de minimis.



## § 6

1. Uczestnik projektu jest zobowiązany do:
  - a. złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych,
  - b. zapoznania się z treścią Regulaminu uczestnictwa i realizacji projektu,
  - c. uczestniczenia we wszystkich formach wsparcia przewidzianych w ramach Projektu (w tych, które go dotyczą) w minimum 80% zajęć,
  - d. potwierdzenia każdorazowo obecności na zajęciach, poprzez wpis na listę obecności,
  - e. wypełnienia ankiety monitorującej,
  - f. potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych, pakietów szkoleniowych, dyplomów/zaświadczeń/certyfikatów i wyżywienia,
  - g. Wyrażenie zgody na wykorzystanie wizerunku w celu realizacji oraz promocji projektu oraz na nieodpłatne wykorzystanie tego wizerunku w całości i fragmentach w materiałach publikowanych w ramach projektu oraz na stronach [www.consultor.pl](http://www.consultor.pl), i [www.fundacja.zary.pl](http://www.fundacja.zary.pl), [www.bsłp.consultor.pl](http://www.bsłp.consultor.pl) zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 24, poz. 83, z późn. zm).
2. Udział Uczestnika Projektu we wszystkich zajęciach przewidzianych harmonogramem zajęć jest obowiązkowy,
3. Usprawiedliwienia wszystkich nieobecności jeżeli wynikają one z choroby (potwierdzone zwolnieniem wystawionym przez lekarza niezwłocznie - najdalej w terminie 3 dni od dnia nieobecności) lub spowodowane szczególnie ważnymi, prawdziwymi, nieprzewidzianymi i niezależnymi od Uczestnika okolicznościami dotyczącymi życia osobistego, a zarazem nieobecność ta, nie będzie przekraczała 20% ogólnego czasu danego bloku tematycznego zostanie doręczone Realizatorowi Projektu pisemne oświadczenie Uczestnika o usprawiedliwieniu nieobecności z opisem ww. okoliczności, mających uzasadniać nieobecność (niezwłocznie, a najdalej w terminie 3 dni, od dnia nieobecności).
4. Uczestnik projektu, który opuści zajęcia przewidziane harmonogramem, w wymiarze większym niż opisany w Ust. 3, zostanie skreślony przez Koordynatora Projektu z listy Uczestników Projektu,
5. Uczestnik Projektu może zostać skreślony z listy Uczestników Projektu w przypadku naruszenia postanowień niniejszej Umowy oraz Regulaminu uczestnictwa w projekcie,
6. Beneficjent Pomocy jest zobowiązany dokonać zwrotu kosztów udziału w Projekcie, w sytuacjach określonych w § 6 niniejszej Umowy,
7. Uczestnik jest zobowiązany do złożenia pisemnej rezygnacji w terminie do 3 dni od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność rezygnacji. Należy opisać powody rezygnacji oraz przedłożyć zaświadczenie od stosownej instytucji (np. zwolnienie lekarskie),
8. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej, posiadająca identyczny status jak osoba rezygnująca,

## § 7

1. Niedopełnienie obowiązków o których mowa w § 3, 5 i 6 skutkuje obowiązkiem poniesienia przez Beneficjenta Pomocy pełnego kosztu udziału w Projekcie Uczestnika projektu.
2. W przypadku uznania przez instytucję kontrolną kosztu udziału w Projekcie, Uczestnika za niekwalifikowany z przyczyn związanych z Uczestnikiem, Beneficjent Pomocy jest zobowiązany do zwrotu 100% kosztów udziału Uczestnika w Projekcie, wraz z ustawowymi odsetkami od dnia rozpoczęcia udziału w projekcie.
3. Za dzień rozpoczęcia udziału w Projekcie, uznaje się dzień udziału w pierwszych usługach realizowanych w ramach Projektu, podpisania deklaracji.

## § 8

1. Realizator Projektu zobowiązuje się do:
  - a) zapewnienia odpowiedniego zaplecza lokalowego i technicznego niezbędnego do przeprowadzenia szkoleń ogólnych, zorganizowania i przeprowadzenia egzaminu państwowego na świadectwa kwalifikacji,



Projekt „Budujemy siłę lubuskich przedsiębiorstw!” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- b) zapewnienia materiałów szkoleniowych, pakietów szkoleniowych niezbędnych do realizacji szkoleń ogólnych,
  - c) zapewnienia wyżywienia i zwrotu kosztów dojazdu (dla pracowników mieszkających poza miejscem realizacji szkolenia lub pracujących poza miejscem realizacji szkoleń jeśli ich system pracy odpowiada weekendowemu systemowi realizacji zajęć) Uczestnikom szkoleń ogólnych,
  - d) w przypadku min 80% frekwencji w ramach każdego bloku szkoleniowego wydaniem dyplomu o ukończeniu szkolenia,
  - e) zorganizowania egzaminu końcowego i w przypadku pozytywnego wyniku w ramach szkolenia (Monter urządzeń energetyki odnawialnej wraz z uprawnieniami energetycznymi dozorowymi) zapewnieniem wydania zaświadczenia nabycia kwalifikacji i kompetencji zawodowych,
  - f) zapewnienia wykwalifikowanej kadry szkoleniowej realizującej podwykonawstwo,
2. Realizator Projektu wystawi Beneficjentowi Pomocy zaświadczenie określające wartość udzielonej pomocy de minimis, do której nabył prawo w dniu podpisania niniejszej Umowy.
  3. Zaświadczenie będzie korygowane w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia że wartość faktycznie udzielonej pomocy de minimis jest inna zg.z Ust.z dn.30 kwietnia 2004 r. art.5,pkt.3a, w przypadku wystąpienia okoliczności wymagających aktualizacji tego zaświadczenia.

### § 9

1. Szkolenia ogólne będą odbywały się zgodnie z harmonogramem zamieszczonym na stronie internetowej
2. Beneficjent Pomocy będzie informowany przez Podwykonawcę drogą elektroniczną/telefonicznie o miejscu i godzinie realizowania szkolenia ogólnego.
3. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zmiany terminów i miejsca realizacji szkoleń z przyczyn losowych uprzedzając Beneficjenta Pomocy o dokonanych zmianach.

### §10

1. Beneficjent Pomocy jest zobowiązany do przechowywania dokumentów związanych z otrzymaną pomocą de minimis przez co najmniej 10 lat, od dnia udzielenia pomocy oraz udostępnić je na żądanie Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów i uprawnionych instytucji kontrolnych.
2. Beneficjent Pomocy jest zobowiązany do przechowywania w/w dokumentów w siedzibie firmy. W przypadku zmiany miejsca siedziby firmy, jest zobowiązany do poinformowania o tym fakcie, w trybie natychmiastowym, Realizatora Projektu.

**Projekt „Budujemy siłę lubuskich przedsiębiorstw!” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

### §11

1. Dane osobowe Uczestników projektu wprowadzone są do bazy danych Realizatora Projektu i mogą być przetwarzane obecnie i w przyszłości przez Fundację Przedsiębiorczość oraz firmę Consultor Sp. z o.o. lub upoważnioną przez nią instytucję (zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r., o ochronie danych osobowych – Dz. U. nr 101 z 2002 r., poz. 926 ze zm.) w celach związanych z rekrutacją, monitoringiem, kontrolą, ewaluacją i audytem Projektu realizowanego w ramach POKL, Działanie 8.1, Poddziałanie 8.1.1, współfinansowanego z EFS.

### §12

1. Niniejsza Umowa nabiera mocy prawnej z dniem podpisania przez obydwie Strony i będzie trwać do czasu wywiązania się Beneficjenta Pomocy oraz Uczestnika Projektu ze wszystkich określonych w Umowie obowiązków wobec Fundacji Przedsiębiorczość oraz firmy Consultor Sp. z o.o., jednak nie później niż do terminu zakończenia realizacji projektu.
2. Umowa traci moc prawną z chwilą zakończenia realizacji Projektu przez Fundację Przedsiębiorczość oraz firmę Consultor Sp. z o.o.



Projekt „Budujemy siłę lubuskich przedsiębiorstw!” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

### § 13

1. Realizator Projektu może rozwiązać niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku gdy:
- został złożony wobec Beneficjenta Pomocy wnioski o ogłoszenie upadłości lub gdy Beneficjent Pomocy pozostaje w stanie likwidacji, lub gdy podlega zarządowi komisarzycznemu, lub gdy zawiesił swoją działalność, lub jest przedmiotem postępowań o podobnym charakterze,
  - Uczestnik Projektu lub Beneficjent Pomocy pozostaje w zwłoce bądź uchyla się z wykonaniem obowiązków przewidzianych w niniejszej Umowie,
  - w przypadku rozwiązania Umowy w trybie określonym powyżej, Strony rozliczą się z wykonanych prac do dnia rozwiązania Umowy, co nie wyłącza odpowiedzialności Beneficjenta Pomocy na podstawie § 5 i § 6 Umowy,
  - wystąpią okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie postanowień zawartych w Umowie.

### § 14

- Wszelkie załączniki wymienione w treści niniejszej Umowy są jej integralną częścią.
- Zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnych aneksów pod rygorem nieważności.
- W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regulaminu oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
- Umowę należy wykładać w szczególności z uwzględnieniem przedmiotu - celu niniejszej Umowy oraz uwarunkowań prawnych związanych z realizacją projektu współfinansowanego z funduszy UE.
- Każda ze stron zobowiązana jest powiadomić niezwłocznie drugą stronę o zmianie swojego adresu (określonego na wstępie umowy) oraz wskazanych dalej danych kontaktowych ustalonych dla celów bieżącej realizacji niniejszej umowy:
  - ze strony Realizatora Projektu:
  - ze strony Beneficjenta Pomocy:
- Spory wynikłe z niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Realizatora Projektu.

### § 15

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....  
(Pieczęć i podpis Realizatora Projektu)

.....  
(Pieczęć i podpis Beneficjenta Pomocy)